

U skladu sa odredbama čl. 11. i 12. Zakona o udruženjima („Sl. glasnik RS”, br.51/09, 99/2011, 44/2018-dr. zakon) na Osnivačkoj skupštini održanoj dana 25.03.2022. godine usvojen je

STATUT

UDRUŽENJA „СРПСКО ДРУШТВО ЗА ЕКСТРАЦЕЛУЛАРНЕ ВЕЗИКУЛЕ”

Opšte odredbe

Član 1.

Udruženje „Српско друштво за екстрацелуларне везикуле” (u daljem tekstu: Društvo) je dobrovoljno, nevladino i neprofitno naučno-stručno udruženje, osnovano na neodređeno vreme radi ostvarivanja ciljeva u oblasti unapređenja istraživanja ekstracelularnih vezikula u Republici Srbiji i ostvarivanja saradnje sa srodnim udruženjima u zemlji i inostranstvu, u skladu sa pozitivnim propisima.

Naziv i sedište

Član 2.

Naziv Društva je: Српско друштво за екстрацелуларне везикуле.

Naziv Društva na engleskom jeziku je: Serbian Society for Extracellular Vesicles.

Skraćeni naziv Društva na srpskom jeziku je: СрбЕВ.

Skraćeni naziv Društva na engleskom jeziku je: SrbEVs.

Društvo ima sedište u Beogradu, ulica Prvomajska 44

Društvo svoju delatnost ostvaruje na teritoriji Republike Srbije.

Ciljevi i zadaci Društva

Član 2.

Ciljevi Društva su:

1. unapređenje naučnog rada u oblasti istraživanja ekstracelularnih vezikula;

2. razmena naučnih saznanja i informacija;
3. razmena informacija o komercijalnim proizvodima na bazi ekstracelularnih vezikula i razmatranje regulative za njihovu upotrebu;
4. razmena informacija o profesionalnim novostima i mogućnostima u oblasti istraživanja i korišćenja ekstracelularnih vezikula;
5. unapređenje komunikacije između naučnika u zemlji i inostranstvu;
6. razvoj i negovanje naučne kritike i etičkih načela;
7. podsticanje uvođenja i unapređenje nastave u oblasti istraživanja ekstracelularnih vezikula;
8. popularizacija društvenog značaja istraživanja u oblasti ekstracelularnih vezikula;
9. saradnja sa srodnim društvima u zemlji i inostranstvu;
10. saradnja sa međunarodnim udruženjima srodnih društava;
11. saradnja sa Međunarodnim društvom za ekstracelularne vezikule (*International society for extracellular vesicles, ISEV*).

Član 3.

Radi ostvarivanja ciljeva Društvo:

1. organizuje, samostalno ili sa drugim organizacijama, naučne i stručne skupove nacionalnog i međunarodnog značaja, savetovanja, seminare, stručne radionice, kurseve i druge oblike naučnog i stručnog usavršavanja i edukacije u oblasti istraživanja i korišćenja ekstracelularnih vezikula;
2. razmenjuje naučna saznanja i informacije sa drugim naučnim i stručnim društvima u zemlji i inostranstvu;
3. izdaje publikacije iz oblasti delatnosti Društva;
4. sarađuje i učestvuje u radu svetskih i evropskih udruženja za ekstracelularnih vezikula i srodnih naučnih disciplina;
5. promoviše razvijanje svesti o širem društvenom značaju naučnih istraživanja u oblasti istraživanja ekstracelularnih vezikula;
6. sarađuje sa univerzitetima, školama, stručnim udruženjima i drugim organizacijama u zemlji i inostranstvu koje se bave edukacijom u oblasti istraživanja i korišćenja ekstracelularnih vezikula;
7. Društvo vodi evidenciju o svojim članovima, njihovim osnovnim ličnim podacima, radnim aktivnostima i kontakt adresama i te podatke neće deliti sa trećim licima.

8. Radi ostvarivanja zajedničkih interesa i ciljeva, kao i radi ostvarivanja zadataka u Društvu se donose pravilnici i poslovnici.

III Uslovi i način učlanjivanja i prestanka članstva

Član 4.

Član Društva može postati svako zainteresovano lice u naučnom, nastavnom ili istraživačkom zvanju, shodno Zakonu o nauci i istraživanjima i Zakonu o visokom obrazovanju, koje se u okviru svog profesionalnog rada bavi istraživanjem ekstracelularnih vezikula.

Član se postaje podnošenjem popunjene pristupnice, kojom se izjavljuje prihvatanje ciljeva i statuta Društva, a nakon verifikacije od strane Predsedništva Društva. Predsedništvo ima pravo da odbije zahtev za članstvo licu za koje smatra ili zna da krši ili je kršilo naučne ili druge etičke norme. Licu koje postane član Društva, sekretar Upravnog odbora izdaje potvrdu o članstvu.

Počasni član društva može postati lice iz zemlje ili inostranstva koje se profesionalno bavi istraživanjima ekstracelularnih vezikula i koje je dalo značajan doprinos ostvarivanju ciljeva Društva.

Odluku o imenovanju počasnog člana Društva donosi Skupština Društva na predlog Upravnog odbora.

Član 5.

Član može istupiti iz članstva davanjem pisane izjave o istupanju.

Članstvo u Društvu može prestati zbog smrti člana, duže neaktivnosti člana, neispunjavanja preuzetih obaveza, neplaćanja članarine, nepoštovanja odredaba ovog statuta ili narušavanja integriteta članova i ugleda Društva te kršenja naučne etike u pogledu rada i stvaralaštva.

Odluku o prestanku članstva donosi Upravni odbor.

Isključeni član ima pravo žalbe Skupštini društva u roku od 30 dana od dana prijema odluke o isključenju. Odluka Skupštine nakon razmatranja žalbe je konačna.

Prava i obaveze članstva

Član 6.

Član ima pravo da:

1. ravnopravno sa drugim članovima učestvuje u ostvarivanju ciljeva Društva;

2. učestvuje na svim naučnim i stručnim skupovima i ostalim manifestacijama koje organizuje društvo uz povlašćenu kotizaciju;
3. učestvuje u odlučivanju preko organa Društva kao i neposredno na Skupštini;
4. bira i bude biran u organe Društva;
5. bude blagovremeno i potpuno informisan o radu i aktivnostima Društva.

Član je dužan da:

1. aktivno doprinosi ostvarivanju ciljeva i zadataka Društva;
2. učestvuje u aktivnostima Društva, u skladu sa svojim interesovanjima;
3. plaća članarinu;
4. obavesti Društvo o promeni svoje afilijacije ili adrese elektronske pošte.

Organi Društva

Član 7.

Organi Društva su Skupština, Upravni odbor, Predsedništvo i Nadzorni odbor. Funkciju zastupnika vrši Predsednik, a u njegovom odsustvu Potpredsednik.

Član 8.

Skupštinu Društva čine svi njegovi članovi.

Skupština se redovno sastaje jednom godišnje. Sednicu skupštine saziva Predsednik društva. Skupština može biti održana uživo ili putem interneta. Predsednik obaveštenje o održavanju skupštine sa dnevnim redom i pratećim materijalom šalje putem elektronske pošte svim članovima. Sednicom predsedava Predsednik društva ili u njegovom odsustvu Zamenik predsednika. O radu Skupštine vodi se zapisnik koji potpisuju članovi Predsedništva i zapisničar.

Vanredna sednica Skupštine može biti zakazana obrazloženi predlog Upravnog odbora, kao i na inicijativu najmanje 15 članova Skupštine. Inicijativa se podnosi Predsedniku društva i Predsedniku upravnog odbora u pisanom obliku. Vanrednu sednicu Skupštine saziva Predsednik društva u roku od 30 dana od podnošenja zahteva, ili predsednik Upravnog odbora ukoliko to ne učini Predsednik društva u predviđenom roku.

Skupština:

1. donosi plan i program rada Društva;
2. usvaja Statut, kao i izmene i dopune Statuta;

3. usvaja druge opšte akte Društva;
 4. razmatra i usvaja, najmanje jednom godišnje, izveštaj Upravnog odbora;
 5. razmatra i usvaja, najmanje jednom godišnje, izveštaj Nadzornog odbora;
 6. razmatra i usvaja finansijski plan i izveštaj;
 7. bira i razrešava predsednika, zamenika predsednika, sekretara i blagajnika Društva;
 8. bira i razrešava članove Upravnog odbora;
 9. bira i razrešava članove Nadzornog odbora;
 10. bira počasne članove na predlog Upravnog odbora;
 11. utvrđuje iznos članarine;
 12. donosi odluke o izdavanju publikacija;
 13. odlučuje o statusnim promenama i prestanku rada Društva;
 14. odlučuje o udruživanju u saveze i druga udruženja u zemlji i inostranstvu;
 15. odlučuje o učlanjenju u srodna naučna udruženja u zemlji i inostranstvu;
- Skupština punopravno odlučuje ako je prisutna najmanje jedna polovina članova.
- Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova.
- Za odluku o izmenama i dopunama statuta, statusnim promenama i prestanku rada Društva neophodna je dvotrećinska većina glasova prisutnih članova.

Član 9.

Predsedništvo čine Predsednik Društva, Zamenik predsednika Društva i Sekretar Predsedništva Društva.

Predsednik društva vrši sledeće funkcije:

1. neposredno rukovodi radom Društva, zastupa Društvo u pravnom prometu i ima prava i dužnosti finansijskog nalogodavca, u skladu sa odlukama Upravnog odbora;
2. neposredno sprovodi odluke, zaključke i preporuke Skupštine, Upravnog i Nadzornog odbora Društva;
3. predlaže program i plan rada Društva Upravnom odboru Društva;
4. koordinira rad svih organa Društva;
5. predstavlja i zastupa Društvo pred trećim licima, Predsednik Društva može, generalnim ili specijalnim punomoćjem, ovlastiti i drugo lice da zastupa Društvo u određenim pravnim ili finansijskim poslovima, uz saglasnost Upravnog odbora Društva;
6. priprema i zakazuje sednice Skupštine Društva;
7. vrši i druge poslove koji proističu iz zakona i ovog statuta.

Predsednika društva bira Skupština na period od 4 godine, sa mogućnošću ponovnog izbora.

Zamenik Predsednika Društva, u slučaju sprečenosti Predsednika Društva, preuzima sve njegove funkcije. Zamenika predsednika društva bira Skupština na period od 4 godine, sa mogućnošću ponovnog izbora.

Sekretar Predsedništva Društva pomaže u radu predsedništva. Sekretara bira Skupština na 4 godine.

Član 10.

Upravni odbor je izvršni organ Društva, koji se stara o sprovođenju ciljeva udruženja koji su utvrđeni ovim statutom.

Upravni odbor ima 8 članova od kojih su tri članovi predsedništva. Članove Upravnog odbora bira i razrešava Skupština članova društva.

Upravni odbor iz reda svojih članova bira predsednika i zamenika predsednika Upravnog odbora. Konstitutivna sednica Upravnog odbora se mora održati u roku od 30 dana od dana održavanja Skupštine.

Predsednik Upravnog odbora zastupa Društvo u pravnom prometu.

Zamenik predsednika Upravnog odbora je ovlašćen da, u odsustvu predsednika Upravnog odbora, zastupa Društvo.

Mandat članova Upravnog odbora traje četiri godine i mogu se ponovo birati na istu funkciju. Upravni odbor:

1. rukovodi radom Društva između dve sednice Skupštine i donosi odluke radi ostvarivanja ciljeva Društva;
2. organizuje redovno obavljanje delatnosti Društva;
3. razmatra Program i plan rada Društva predložen od strane predsednika Društva i upućuje ga Skupštini na usvajanje;
4. prati i analizira izvršenje programa i plana rada Društva;
5. poverava posebne poslove pojedinim članovima;
6. donosi finansijske odluke, razmatra i usvaja finansijski plan i završni račun Društva;
7. odlučuje o pokretanju postupka za izmene i dopune Statuta, na sopstvenu inicijativu ili na predlog najmanje 10 članova Društva, koji podnosi Skupštini na usvajanje;
8. organizuje naučne i stručne skupove;
9. predlaže počasne članove Društva Skupštini Društva;
10. predlaže isključenje članova iz Društva Skupštini Društva;
11. određuje visinu članarine i o tome obaveštava članove preko zvaničnog sajta Društva;
12. određuje visinu pretplate na publikacije Društva;

13. organizuje i uređuje internet prezentaciju;
14. vodi evidenciju članova Društva;
15. rešava o molbama, primedbama i žalbama članova Društva;
16. odlučuje o dodeli povelja, zahvalnica i plaketa fizičlim i pravnim licima u zemlji i inostranstvu.
17. odlučuje o pokretanju postupka za naknadu štete u slučajevima iz člana 25. stav 1. Zakona o udruženjima i, po potrebi, određuje posebnog zastupnika udruženja za taj postupak;
18. odlučuje o drugim pitanjima za koja nisu, zakonom ili ovim statutom, ovlašćeni drugi organi Društva.

Upravni odbor punovažno odlučuje ako su prisutna najmanje tri člana, a odluke donosi većinom glasova svih članova.

Sednice Upravnog odbora se održavaju po potrebi.

Sednice Upravnog odbora zakazuje predsednik Upravnog odbora, koji i predsedava sednicom.

U slučaju sprečenosti predsednika, sednicu Upravnog odbora saziva i njome rukovodi zamenik predsednika Upravnog odbora.

Sednica Upravnog odbora može biti održana i na predlog najmanje tri člana Upravnog odbora, na zahtev predsednika Društva ili Nadzornog odbora Društva.

Član 11.

Nadzorni odbor ima tri člana koje bira Skupština. Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine i mogu biti ponovo birani.

Nadzorni odbor podnosi izveštaj na svakoj sednici Skupštine Društva.

Nadzorni odbor ima pravo da sazove Skupštinu Društva ukoliko je uočio nepravilnosti u radu Društva.

Nadzorni odbor:

1. kontroliše primenu Statuta i finansijsko poslovanje Društva i o uočenim nepravilnostima, odmah po njihovom utvrđivanju obaveštava Upravni odbor;
2. stara se o zaštiti imovine Društva;
3. stara se o zaštiti prava članova Društva;

Nadzorni odbor odluke donosi većinom glasova ukupnog broja članova.

Javnost rada

Član 12.

Rad Društva je javan.

Upravni odbor se stara o redovnom obaveštavanju članstva i javnosti o radu i aktivnostima Društva, putem website-a, medija ili publikacija.

Organi Društva podnose godišnje izveštaji o aktivnostima i finansijski izveštaj članovima na sednici Skupštine Društva.

Član 13.

Radi ostvarenja svojih ciljeva Društvo uspostavlja kontakte i sarađuje sa drugim stručnim, naučnim, obrazovnim i sličnim udruženjima i organizacijama u zemlji i inostranstvu.

Društvo može pristupiti međunarodnim naučnim i stručnim udruženjima, o čemu odluku donosi Skupština.

Način sticanja sredstava za ostvarivanje ciljeva i raspolaganje sredstvima

Član 14.

Društvo ima sopstvenene račune i raspolaže sredstvima iz predhodnog stava u skladu sa zakonskim propisima.

Društvo pribavlja sredstva od:

1. članarine,
2. kotizacija za učestvovanje na naučnim i stručnim skupovima koje Društvo organizuje,
3. učešća u domaćim ili međunarodnim projektima;
4. dobrovoljnih priloga,
5. donacija i poklona (u novcu ili naturi),
6. finansijskih subvencija,
7. ostavina,
8. kamata na uloge,
9. dividendi
10. i na drugi zakonom dozvoljeni način.

O ubiranju prihoda i rashodima Društva stara se Upravni odbor Društva.

Sredstva prikupljena na načine navedene u ovom članu raspoređuju se u skladu sa godišnjim finansijskim planom, odnosno u skladu sa planom rada i planiranim aktivnostima Društva, a na osnovu odluka koje donosi Upravni odbor Društva.

Obavljanje stručnih i administrativnih poslova

Član 15

Radi obavljanja stručnih, administrativno-tehničkih, finansijskih i drugih stalnih poslova Društvo može angažovati saradnike ili treća lica na određeno vreme ili za određene poslove.

Izbor ovih saradnika ili trećih lica vrši Upravni odbor.

Odluku o prestanku njihovog rada donosi Upravni odbor.

Prestanak rada Društva

Član 16.

Društvo prestaje sa radom odlukom Skupštine, kada prestanu uslovi za ostvarivanje ciljeva Društva, kao i u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

Predsjednik Društva o prestanku rada Društva obaveštava nadležni državni organ koji vodi registar udruženja, u roku od 15 dana od dana prestanka rada Društva, radi brisanja iz registra.

Član 17.

U slučaju prestanka rada, imovina Društva se može, odlukom Skupštine, preneti na domaće nedobitno pravno lice koje je osnovano radi ostvarivanja istih ili sličnih ciljeva ili biti donirana za naučna istraživanja, jednom ili više pravnih lica registrovanih za naučno-istraživačku delatnost.

Pečat, amblem i memorandum

Član 18.

Društvo ima pečat za potvrđivanje autentičnosti akata Društva. Pečat je pravougaonog oblika u središtu koga je ispisano "SrbEVs" latinicom na stilizovan način koji simbolizuje oslobađanje dva tipa ekstracelularnih vezikula iz ćelije, sa ispisanim nazivom Društva na srpskom jeziku

iznad i engleskom jeziku ispod, dok je mesto sedišta ispisano ispod ostalih elemenata. Način upotrebe, čuvanje i rukovanje pečatom uređuje Upravni odbor Društva, u skladu sa zakonom.

Amblem Društva je isti kao pečat s tim što ne sadrži mesto sedišta.

Društvo ima Memorandum koji sadrži pun naziv i logo Društva i druge elemente predviđene zakonom, na srpskom i na engleskom jeziku, koji se koristi u pravnom prometu, službenim odnosima ili prepisci sa trećim licima.

Završne odredbe

Član 19.

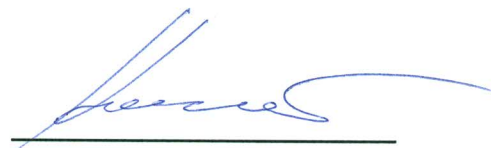
Izmene i dopune statuta vrše se po postupku i na način propisan za njegovo donošenje.

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim statutom neposredno će se primenjivati odredbe Zakona o udruženjima.

Član 20.

Ovaj statut stupa na snagu osmog dana od dana upisa u registar nadležnog državnog organa i objavljivanja na internet stranici Agencije za privredne registre.

Predsedavajući Osnivačke skupštine Društva



dr Maja Kosanović